

## 特定費用準備資金取扱規程

### 公益社団法人マナーキッズプロジェクト

#### (目的)

第1条 この規程は、公益社団法人マナーキッズプロジェクト(以下「この法人」という)の特定費用準備資金の取扱いに関して必要な事項を定める。

#### (特定費用準備資金の保有)

第2条 この法人は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律施行規則(以下「認定法施行規則」という)第18条第1項本文に定める将来の特定の活動の実施のために特別に支出する費用(事業費又は管理費として計上されることとなるものに限る)に係る支出に充てるため、特定費用準備資金を保有することができる。

#### (特定費用準備資金の保有に係る理事会承認手続き)

第3条 この法人が、前条の特定費用準備資金を保有しようとするときは、理事長は、事業ごとのその名称、内容、計画期間、積立額を理事会に提示し、理事会の承認を得なければならない。

- 2 前項の場合において、理事会は、次の要件を満たす場合において、事業ごとに承認するものとする。
  - (1) その資金の目的である活動を行うことが見込まれること。
  - (2) 積立限度額が合理的に算定されていること。

#### (特定費用準備資金の管理・取り崩し等)

第4条 前条の特定費用準備資金は、貸借対照表及び財産目録上名称を付した特定資金として、他の資金(他の特定費用準備資金を含む)と明確に区分して管理する。

- 2 特定費用準備資金をその資金の目的である支出に充てる場合には、理事長は、収支予算書作成時に取り崩し額を計上して理事会に付議し、その承認を得なければならない。
- 3 特定費用準備資金は、その資金の目的である支出に充てる場合を除くほか、取り崩すことができない。
- 4 前項にかかわらず、目的外の取り崩しを行う場合には、理事長は、取り崩しが

必要な理由を付して理事会に付議し、その承認を得なければならない。積立計画の中止、積立額の変更についても同様とする。

(特定費用準備資金の公表)

第5条 特定費用準備資金の公表については、資金の取り崩しに係る手続き、積立限度額及びその算定根拠に関する書類を、主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(特定費用準備資金の経理処理)

第6条 特定費用準備資金は、認定法施行規則第18条に基づき、経理処理を行う。

(公表)

第7条 この規程は、ホームページにより公表する。

(改廃)

第8条 この規程の改廃は、理事会の決議により行うものとする。

附則

この規程は、令和3年8月26日より施行する。

(令和3年8月26日 理事会決議)