

監督（引率者）連絡事項

1 選手氏名の確認

大会プログラムに掲載する選手氏名は別紙の通りです。間違いがないかご確認をお願いします。間違いがある場合は、平成24年11月16日（金）までに、FAX（03 - 6426 - 1580）かメール（office365@mannerkids.or.jp）でご連絡下さい。

2 受付

平成24年12月15日（土）高学年の品川区立小中一貫校日野学園へは、品川区立総合体育館から入場して下さい。入場開始時間は8時45分です。それ以前の入場は出来ません。9時00分より日野学園地下2階総合受付において受付を開始します。平成24年12月16日（日）低学年の東京都立産業技術高等専門学校品川キャンパス体育館への入場開始時間は9時00分です。9時00分より体育館前の総合受付において受付を開始します。

受付は、男女別、学年別（出場学年）に行います。

各選手のゼッケン番号は、別紙の通りです。受付はゼッケン番号に基づき行いますので、事前に出場選手にゼッケン番号を知らせておいて下さい。

受付は出場選手一人一人自ら行って下さい。「おはようございます」「ゼッケン番号、チーム、 です」「よろしくをお願いします」の要領で行って下さい。

ゼッケン番号他を受領して下さい。

また、チーム名のプラカード（試合の時にコートで表示）をお渡ししますので、各試合の時に、選手に持たせてコートの審判に渡し、終了後は、再度持ち帰って次の試合のために保管して下さい。さらに各チームの選手名が全て記載されたオーダー表をあらかじめ必要枚数配布します。

2 監督（引率者）は、監督会議等でアリーナに入って頂くことがありますので、上履きをご用意下さい。応援の人も同様に、内履きと外履きを必ず区別して下さい。

3 試合はオーダーオブプレーに基づき行いますので、大会本部のオーダーオブプレーに注目して下さい。参加チーム数の関係でリーグ戦になることがあります。

4 オーダー表

1 試合毎にラウンドと相手チーム及び出場選手に 印をつけたオーダー表を2枚作成し、1枚は選手控えで手元に、2枚目は、コートに持参し、審判確認後選手に戻しますので、オーダー交換の際に、参加選手が相手チームに渡すようにして下さい。

5 試合順序はシングルスNO2、NO1、ダブルスの順番で行います。

6 実力順にNO1、NO2を決めて下さい。

7 チーム同士の試合前及び試合後の挨拶はチーム登録選手全員で行って下さい。

8 シングルス、ダブルスともコートチェンジは行いません。チーム同士の挨拶の後、ジャンケンをし、勝ったチームは、どちらのサイドで試合をするかを選べます。

9 ベンチコーチは出来ません。

- 10 サーブの順番は、各試合毎にジャンケンで勝った方からサーブを行います。
- 11 ゼッケンは、高学年は1日目終了後、低学年は2日目終了後、必ず、監督が纏めて受付に返却して下さい。
- 12 自チームの試合が近づいたら（前の試合が始まり次第）次の場所に選手を待機させて下さい。
 - 12月15日（土）
高学年本戦は、日野学園アリーナ入口、
高学年コンソレは、日野学園グラウンド所定の場所
 - 12月16日（日）
低学年本戦は、東京都立産業技術高等専門学校体育館入口、
低学年コンソレは、テニスコート所定の場所
- 13 ジャッジは、低学年は審判が行います。高学年はSCU（ソロチェアアンパイアー）方式とします。SCUについては、大会当日監督会議で説明致します。
- 14 日野学園アリーナ及び東京都立産業技術高等専門学校体育館は、スポーツドリンクの持ち込みは禁止されておりますのでご了承下さい。又食事の場所は床にシートを敷いていただくことがありますので必ずレジャ-シート等を用意する様、チ-ム関係者にご連絡下さい。
- 15 マナーキッズ大使選考
 - （1）感想文
高学年の児童は、別紙「感想文について」により、第1日目受付の際に感想文を提出して下さい。
 - （2）体育・道徳融合授業及び授業以外のマナーキッズテニス教室受講者加算
該当する選手は、別紙に記入し、第1日目受付の際に提出して下さい。
 - （3）面接
面接は第2日目に行います。面接場所、時間は該当選手に第1日目試合終了後に連絡します。
- 16 大会期間中の連絡先 080-6646-4797、080-5470-6951、090-4720-8299、090-2241-5085
- 17 監督（引率者）は、マナーキッズテニス大会にふさわしい言動・態度をとって下さい。
- 18 チーム名は13文字を超えるチームは、13文字以内で略称を決めて、平成24年11月16日（金）までに、FAXかメールでご連絡下さい。

以上